

	<p align="center">UNIVERSITAS NGUDI WALUYO Jl. Gedongsongo, Candirejo, Ungaran Barat, Kabupaten Semarang Telp (024) 6925408</p>		
	<p align="center">INSTRUKSI KERJA PELAKSANAAN DAN EVALUASI PPL</p>		
No Dokumen IK – AKD - 21	No Revisi	Halaman	Tanggal terbit 3 Februari 2017

1. PENGERTIAN

Sebuah kegiatan untuk menerjunkan mahasiswa kedalam setting kerja nyata sehingga mendapatkan gambaran yang nyata tentang profesi yang digelutinya ke depan

2. TUJUAN

Menjadi arahan bagi dosen dan kaprodi dalam melaksanakan kegiatan pendidikan sesuai dengan standar pendidikan yang telah ditetapkan di Universitas Ngudi Waluyo

3. RUANG LINGKUP

Meliputi persiapan PPL, pelaksanaan PPL dan evaluasi pelaksanaan PPL

4. REFERENSI

Buku panduan akademik universitas ngudi waluyo

5. RINCIAN INSTRUKSI KERJA

- a. Program studi menyusun rencana pelaksanaan PPL
- b. Program studi menunjuk koordinator pelaksanaan PPL
- c. Koordinator pelaksanaan PPL akan menyusun rencana kegiatan PPL dan rencana anggaran belanja PPL
- d. Korodinator pelaksana PPL akan menentukan lokasi PPL dan mengurus perijinan terkait pelaksanaan PPL
- e. Pelaksanaan PPL yang melibatkan banyak mahasiswa akan dikelola oleh tim perwakilan dosen yang ditunjuk oleh program studi dengan berkoordinasi langsung dengan koordinator PPL
- f. Mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok dan mendapatkan dosen pembimbing sekaligus penguji terkait kegiatan PPL

- g. Pada akhir kegiatan PPL, koordinator PPL melaporkan hasil kegiatan dan penggunaan anggaran kepada ketua program studi

6. LAMPIRAN